

REGULAMIN
PLATFORMY eBOK
WYSTAWIANIE I PRZESYŁANIE FAKTUR
W FORMIE ELETRONICZNEJ

§1

Postanowienia ogólne

1. Podstawą prawną przesyłania faktur w formie elektronicznej są przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. 2011 Nr 177, poz. 1054 ze zm.) zwanej dalej „**Ustawą o podatku od towarów i usług**”.
2. Proces wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest zgodny z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 2016-04-27 (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1) zwanym dalej „**Rozporządzeniem**” lub „**RODO**”.

3. Użyte definicje:

- 2.1. Firma BYS-** przedsiębiorca działający pod firmą BYŚ Wojciech Byśkiniewicz, z siedzibą w Warszawie przy ul. Wólczyńskiej 249, Warszawa.
- 2.2. e-faktura** – Faktura VAT w postaci dokumentowej, wystawiona i przesłana w formie elektronicznej.
- 2.3. platforma eBOK-** platforma dedykowana dla Odbiorców usługi Firmy Byś, pozwalająca na udostępnianie przechowywanie oraz prezentację e-faktur i Dokumentów Pozafinansowych oraz Informacji o Transakcjach Nierozliczonych.
- 2.4. Faktura VAT** – dokument o charakterze dowodu księgowego, w szczególności faktura i faktura korygująca oraz duplikaty faktur i faktur korygujących
- 2.5. Dokument Pozafinansowy** – dokument niemający charakteru dowodu księgowego, w szczególności: Zestawienie Odbioru, Potwierdzenie Wykonania Usługi, Karta Przekazania Odpadów (KPO), Terminarz wywozu do umowy (harmonogram), Wezwanie do zapłaty.
- 2.6. Informacje o Transakcjach Nierozliczonych** – informacje o saldzie Odbiorcy.

- 2.7. Odbiorca** – wskazany w Oświadczeniu odbiorca e-faktur, Dokumentów Pozafinansowych i Informacji o Transakcjach Nierozliczonych, który jest jednocześnie podmiotem na rzecz którego wystawione zostały w/w dokumenty.
- 2.8. Oświadczenie** - oświadczenie o akceptacji wystawienia i przesłania przez Firmę BYŚ e-faktur w formie elektronicznej, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 2.9. Wypowiedzenia Akceptacji Oświadczenia**- wycofanie akceptacji zgody na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej przez Firmę BYŚ, Wypowiedzenia Akceptacji Oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 2.10. Akceptacja** – zgoda na wystawianie i przesłanie e-faktury, Akceptacja dla Firmy BYŚ będzie udzielana na podstawie uzupełnionego pisemnie Oświadczenia.
- 2.11. autentyczność pochodzenia e-faktury** - pewność co do tożsamości dokonującego dostawy towarów lub usługodawcy albo wystawcy Faktury,
- 2.12. integralność treści** – pewność co do tego, że w fakturze nie zmieniono danych, które powinna zawierać faktura.
- 2.13. Dane osobowe**- oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej;

§2

Akceptacja

1. Odbiorca udziela Firmie BYŚ, zgody na wystawienie i przesyłanie e-faktur na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, w oparciu o wymogi Ustawy o podatku od towarów i usług, przy zachowaniu regulacji wynikających z Rozporządzenia.
2. Akceptacja, o której mowa w pkt. 1 oznacza rezygnację Odbiorcy z otrzymywania Faktur w formie papierowej od Firmy BYŚ.
3. Akceptacja, o której mowa w pkt. 1 nie pozbawia Firmy BYŚ prawa do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w szczególnych przypadkach polegających na wystąpieniu przeszkód formalnych lub technicznych uniemożliwiających przesyłanie e-faktur.

§3

Adresy poczty elektronicznej (e-mail)

1. Firma BYŚ wystawia i przesyła e- faktury z adresu e-mail: e-faktury@bys.com.pl gwarantując autentyczność pochodzenia e-faktur oraz integralność ich treści.
2. Firma BYŚ jest posiadaczem wskazanego w § 3 pkt. 1 adresu poczty elektronicznej.
3. Strony zobowiązują się do utrzymywania aktualnych adresów e-mail.
4. Adresy poczty elektronicznej wymienione w pkt. 1 będą używane wyłącznie w celu przesyłania e-faktur.
5. W przypadku zamiany adresu e-maila wskazanego w pkt. 1 lub w Oświadczeniu, Strony zobowiązują się powiadomić siebie nawzajem o zaistniałej zmianie co najmniej na 5 dni roboczych przed zmianą tych danych. Powiadomienie może być przekazane drogą elektroniczną na dotychczas stosowany adres e-mail.
6. W przypadku niedopełnienia obowiązków wynikających z § 3 pkt. 3 i braku powiadomienia Firmy BYŚ o zmianie adresu e-mail przez Odbiorcę, Faktury będą wystawiane i przesyłane przez Firmę BYŚ dwukrotnie w formie elektronicznej, następnie w formie papierowej która będzie uważana za prawidłowo dostarczaną i wywoła wiążące skutki prawne. Forma papierowa Faktur będzie wysyłana do Odbiorcy do momentu zaktualizowania adresu e-mailowego przez Odbiorcę. Aktualizacja adresu e-mailowego nastąpi poprzez złożenie ponownie Oświadczenia ze wskazanym aktualnym adresem e-mailowego Odbiorcy.
7. W przypadku gdy adres e-mail okaże się niewłaściwy bądź też w przypadku zaistnienia innych istotnych przeszkód związanych z nieprawidłowym działaniem operatora internetu, Firma Byś będzie wystawiać i przysyłać faktury w formie papierowej, do momentu wyeliminowania w/w przeszkód.
8. Firma BYŚ nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania operatorów internetowych.

§4

Zasady wystawiania i przesyłania e-faktur

1. Faktury będą przesyłane w formie elektronicznej od dnia następującego po dniu, w którym doszło do otrzymania przez Firmę BYŚ Oświadczenia Odbiorcy.
2. Faktury przesłane w formie elektronicznej na adres wskazany w Oświadczeniu, nie będą przesyłane w innej formie, chyba że nastąpi przypadek o którym mowa w §2 pkt. 3.
3. Firma BYŚ zastrzega sobie możliwość powtórnej dwukrotnej przesyłki e-mailowej e-faktury jeżeli Odbiorca nie pobierze e-faktury w terminie 24 godzin i 48 godzin od daty pierwszej przesyłki. Powtórna wysyłka dotyczy również sytuacji wskazanych w §3 pkt.6 i 7.
4. Formatem e-faktury jest plik PDF (Portable Document Format). Firma BYŚ zobowiązuje się do udostępniania e-faktur w postaci pliku w formacie PDF w ten sposób, że w wiadomości e-mail,, wysłanej na adres e-mail wskazany w Oświadczeniu, znajduje się odsyłacz (link) do adresu internetowego – Platformy eBOK dedykowanej dla Odbiorcy.
5. Jedna wiadomość e-mail zawiera jeden link do pliku w PDF z e-fakturą. Każda strona e-faktury w formacie PDF posiada rozmiar A4.
6. E-faktury przesyłane przez Firmę BYŚ będą zawierać dane umożliwiające identyfikację danej transakcji, w tym określenie przedmiotu i wielkości transakcji i okresu za jaki została e-faktura wystawiona, termin płatności.
7. W tytule wiadomości e-mail przesłanych do Odbiorcy widnieć będzie nazwa i numer Odbiorcy oraz numer Faktury załączonej do wiadomości e-mail.
8. Wiadomości nie zawierające załączników w postaci pliku PDF, są traktowane jako błędne.
9. Chwila doręczenia e-faktury załączonej do e-maila jest chwilą przesłania e-mailem z załączoną e-fakturą na adres e-mail Odbiorcy, co niesie za sobą skutek prawny.
10. Na prośbę pisemną Odbiorcy Firma BYŚ wystawi Faktury w formie papierowej i wyśle pocztą.

§5

Zasady udostępniania e-faktur i Dokumentów Pozafinansowych i Informacji o Transakcjach Nierozliczonych na dedykowanej platformie eBOK

1. Odbiorca ma możliwość skorzystania z dodatkowej opcji którą jest dedykowana platforma eBOK.
2. E-faktury będą udostępnione na dedykowanej platformie eBOK. W platformie eBOK w/w dokumenty są przechowywane, archiwizowane, prezentowane, przez okres 7 lat. Odbiorca

posiada możliwość wyszukiwania e-faktur poprzez sortowania według preferowanego parametru.

3. Dokumenty Pozafinansowe jak i Informacje o Transakcjach Nierozliczonych będą udostępnione na dedykowanej platformie eBOK. W platformie eBOK w/w dokumenty są przechowywane, archiwizowane prezentowane przez okres 1 roku. Odbiorca posiada możliwość wyszukiwania w/w dokumentów poprzez sortowania według preferowanego parametru
4. Dostęp do dedykowanej platformy eBOK będzie następował po zalogowaniu – Odbiorca będzie posiadał indywidualny login i hasło.
5. Dostęp do platformy eBOK oraz do n/w dokumentów i informacji będzie odbywał się w trybie 24 godzin/7 dni w tygodniu. Na platformie eBOK dostępne dla Odbiorcy są:
 - 5.1. e-faktury,
 - 5.2. Dokumenty Pozafinansowe,
 - 5.3. Informacje o Transakcjach Nierozliczonych.
6. Format pobierania dokumentów udostępnionych na platformie eBOK:
 - 6.1. E-faktury będą pobierane w formacie PDF.
 - 6.2. Dokumenty pozafinansowe będą pobierane w formacie PDF oraz w formacie Microsoft Office Excel.

§6

Potwierdzanie otrzymania faktur korygujących

1. Odbiorca faktury korygującej zobowiązany jest do potwierdzenia odbioru faktury korygującej w jednej z następujących form:
 - 1.1. przesłanie na adres e-mail **biuro@bys.com.pl**, następującej informacji w treści maila:
„Potwierdzamy otrzymanie w dniu _faktury korygującej nr _ wystawionej w dniu _ przez Byś Wojciech Byśkiniewicz .”, lub
 - 1.2. przesłanie na adres e-mail **biuro@bys.com.pl** wiadomości z załączonym dokumentem w formie PDF, podpisanego przez osobę umocowaną korekty z datą jej wpływu, imieniem i nazwiskiem osoby potwierdzającej jej odbiór , lub
 - 1.3. odesłanie pocztą (list) podpisanej przez osobę umocowaną korekty z datą jej wpływu, imieniem i nazwiskiem osoby potwierdzającej jej odbiór, na adres:
BYŚ Wojciech Byśkiniewicz
ul. Wólczyńska 249
01-919 Warszawa

§7

Autentyczność pochodzenia i integralność treści e-faktur oraz platformy eBOK

1. Autentyczność pochodzenia oraz integralność treści e-faktur przesyłanych w oparciu o niniejszy Regulamin jest zapewniona poprzez stosowanie wewnętrznych kontroli biznesowych. Przez wewnętrzne kontrole biznesowe rozumie się w szczególności:
 - 1.1. przesyłanie e-faktur bezpiecznym kanałem, w formacie PDF uniemożliwiającym edycję treści przesłanej e-faktury,
 - 1.2. wyznaczenie określonego adresu e-mail dedykowanego dla obu Stron do przesyłania i otrzymywania e-faktur,
 - 1.3. ograniczenie dostępu do platformy eBOK za pomocą indywidualnego kodu login oraz hasła,
2. Firma BYŚ zapewnia autentyczność pochodzenia oraz integralność e-faktur jak i Dokumentów Pozafinansowych i Informacji o Transakcjach Nierozliczonych wystawianych na platformę eBOK. Zachowanie autentyczności pochodzenia oraz integralności dotyczy również e-faktur przesyłanych do Odbiorcy od momentu ich wystawienia do momentu ich wysłania na adres e-mail do Odbiorcy.

§8

Bezpieczeństwo i poufność oraz Dane Osobowe

1. Administratorem danych osobowych jest Firma BYŚ, (dalej ADO).
2. Firma BYŚ zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe oraz ochrony Danych zgodnie z Rozporządzeniem w zakresie i w celu niezbędnym do realizacji wysyłki e-faktur oraz udostępnienia e-faktur, Dokumentów Pozafinansowych oraz Informacji o Transakcjach Nierozliczonych na platformie eBOK.
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust 1 lit. b Rozporządzenia, w celu świadczenia usług objętych niniejszym Regulaminem, przez okres obowiązywania Akceptacji.
4. Firma BYŚ oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z RODO.
5. Firma BYŚ oświadcza, że dysponuje środki adekwatnymi do ryzyk i kategorii Danych Osobowych, w szczególności w zakresie zapobiegania przed dostępem osób nieuprawnionych do takich danych i ich zbioru, ochrony przed przetwarzaniem z RODO, jak również zmianą, utratą, nieuprawnionym udostępnianiem, niszczeniem lub uszkodzeniem Danych Osobowych.

6. Firma Byś zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje przekazane jej w związku z realizacją wysyłki e-faktur oraz udostępnienia e-faktur i Dokumentów Pozafinansowym, jak również przestrzegać przepisów prawa dotyczących ochrony ujawnionych danych osobowych.
7. Podmiot, którego Dane Osobowe dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzoru w rozumieniu RODO.

§9

Wypowiedzenie Akceptacji

1. Odbiorca ma prawo do wypowiedzenia Akceptacji. Wypowiedzenie to winno zostać dokonane na piśmie i podpisane przez osobę uprawnioną ze strony Odbiorcy. Odbiorca zobowiązany jest do przesłania Wypowiedziana Akceptacji Oświadczenia do Firmy BYŚ na gotowym formularzu, w formie:
 - 1.1. pisemnej na niżej podany adres:

BYŚ Wojciech Byśkiniewicz
ul. Wólczyńska 249

01-919 Warszawa
 - 1.2. elektronicznej na adres e- mail: biuro@bys.com.pl, przy czym wypowiedzenie winno mieć formę załączonego pliku PDF z odręcznym podpisem osoby umocowanej.
3. Wypowiedzenie Akceptacji Oświadczenia jest skuteczne po upływie 30 (trzydziestu) dni od dnia otrzymania wypowiedzenia Akceptacji Oświadczenia wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej.
4. Po złożeniu wypowiedzenia Akceptacji faktury, przesyłane przez Firmę BYŚ będą w formie papierowej.

§ 10

Postanowienia końcowe.

1. Osoba ze strony Odbiorcy podpisująca Oświadczenie powinna posiadać należyte umocowanie do składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu reprezentowanego podmiotu.

2. Wszelkie ewentualne spory powstałe w związku z realizacją usługi wysyłki e-faktur oraz usługi polegającej na udostępnieniu e-faktur, Dokumentów Pozafinansowych oraz Informacji o Transakcjach Nierozliczonych na dedykowanej platformie eBOK będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Firmy BYŚ. W przypadku osób nie będących przedsiębiorcami w przypadku zaistniałej w/w sytuacji sądem właściwym do rozstrzygania sporów jest sąd właściwy miejscowo dla tej osoby.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe przepisy szczególne.
4. Regulamin obowiązuje od 01.05.2018r.
5. Firma BYŚ ma prawo zmiany Regulaminu bez podania przyczyny. Nowy Regulamin obowiązuje z dniem udostępnienia jego treści poprzez Platformę eBOK.